

УТВЕРЖДЕН
Решением единственного учредителя
Автономной некоммерческой организации
«Агентство социальных услуг «Сами»
Протокол № 01 от «26» апреля 2017 г.

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Агентство социальных услуг «Сами»

г. Пермь
2017г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая организация «Агентство социальных услуг «Сами» (далее - «Организация») является социально-ориентированной унитарной некоммерческой организацией, не имеющей членства и созданной на основе имущественных взносов граждан и иных лиц, в целях предоставления социальных услуг в сферах некоммерческой деятельности, предусмотренных настоящим уставом.

1.2. Организация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», а также иным действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.3. Организация создана на неопределенный срок.

1.4. Полное наименование Организации на русском языке: **Автономная некоммерческая организация «Агентство социальных услуг «Сами»**. Сокращенное наименование на русском языке: **АНО агентство «Сами»**.

1.5. Местонахождение Организации: Российская Федерация, Пермский край, г. Пермь.

2. ПРАВОВОЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

2.1 Организация приобретает права юридического лица с момента её государственной регистрации в соответствии с требованиями законодательства РФ.

2.2 Деятельность Организации основывается на принципах добровольности, равноправия, самоуправления и законности. Организация свободна в определении своей внутренней структуры, целей, форм и методов своей деятельности.

2.3 Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы, а также участвовать в хозяйственных обществах.

2.4 Организация может создавать филиалы и открывать представительства. Ответственность за деятельность филиалов и представительств несет Организация.

2.5 Организация может от своего имени приобретать имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, в том числе арбитражном и третейском судах, в интересах достижения уставных целей совершать сделки, соответствующие уставным целям Организации и законодательству Российской Федерации, как на территории Российской Федерации, так и за ее пределами.

2.6 Организация обладает обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

2.7 Организация имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном законом порядке открывать счета в кредитных учреждениях, в том числе валютные, как на территории Российской Федерации, так и за её пределами.

2.8 Организация имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место ее нахождения. Организация может иметь штампы, бланки со своим наименованием и другие реквизиты, необходимые для ее деятельности.

2.9 Деятельность Организации является гласной, а информация об её учредительных и программных документах - общедоступной.

2.10 Вмешательство органов государственной власти и их должностных лиц в деятельность Организации, равно как и вмешательство Организации в деятельность органов государственной власти и их должностных лиц, не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1 **Целью** деятельности Организации является оказание социальных, консультационных и иных услуг в сфере социального обслуживания и оказания помощи несовершеннолетним детям, находящимся в трудной жизненной ситуации и (или) нуждающимся в паллиативной помощи; а также совершеннолетним гражданам из числа детей-инвалидов, нуждающимся в паллиативной помощи; детям, оставшимся без попечения родителей; выпускникам организаций социального обслуживания для таких детей; замещающим семьям; организациям, работающим с такими детьми, выпускниками и семьями.

3.2 Предметом деятельности Организации является содействие развитию сферы защиты детства, развитию институтов гражданского общества и социального партнерства в интересах детей, предоставление и повышение качества услуг в области гуманитарной, психологической и социальной помощи, образования, науки и права.

3.3. Видами деятельности Организации является:

Для достижения уставных целей Организация осуществляет следующие виды деятельности:

- Содействие разработке и практической реализации мер по поддержке семей с детьми и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- Содействие межведомственному, межсекторному, межрегиональному и международному сотрудничеству специалистов и организаций, работающих в социальной сфере в целях обеспечения доступности и качества социальных услуг;
- Реализация программ, проектов, мероприятий и услуг по защите и поддержке семьи, материнства, отцовства и детства;
- Проведение информационно-просветительских мероприятий, ведение образовательной и издательской деятельности в сфере защиты семьи и детства;
- Организация и обмен передовым опытом, проведение конференций, круглых столов, семинаров и иных мероприятий;
- Оказание социальных услуг, направленных на поддержку и защиту детей и семей, находящихся в трудной жизненной (кризисной) ситуации, в том числе наличие в семье детей с тяжелыми заболеваниями и ограниченными возможностями, содействие обеспечению их доступа к услугам и ресурсам сообщества;
- Содействие семейному жизнеустройству детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, осуществление сопровождения замещающих семей на всех этапах жизнеустройства ребенка;
- Оказание содействия социальной и трудовой адаптации детей, оставшихся без попечения родителей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, детей с тяжелыми заболеваниями и детей с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и если это соответствует таким целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация создает хозяйственные общества или участвует в них.

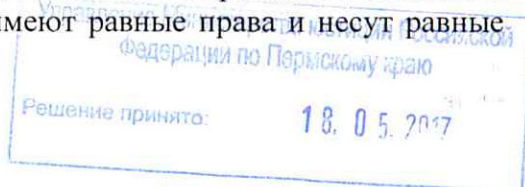
3.5. К иной приносящей доход деятельности Организации относятся следующие виды деятельности:

- консультирование по вопросам оказания помощи лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию;
- реализация и сдача в аренду имущества Организации;
- реализация товаров, оборудования;
- оказание социальных услуг иным категориям граждан;
- приобретение акций, облигаций, иных ценных бумаг и получение доходов (дивидендов, процентов) по ним.

3.6. Если для осуществления какого-либо вида деятельности необходимо получение соответствующей лицензии, то такая деятельность Организацией может осуществляться только после получения лицензии.

4. УЧРЕДИТЕЛИ ОРГАНИЗАЦИИ

4.1. Учредителями Организации являются полностью дееспособные граждане Российской Федерации, достигшие 18 лет. Учредители Организации имеют равные права и несут равные обязанности.



Учредителем Организации является Сорока Анастасия Сергеевна.

4.2. Управление деятельностью Организации осуществляет Учредитель (Собрание Учредителей). Лицо может по своему усмотрению выйти из состава учредителей Организации, если не является единственным учредителем.

По решению учредителя(ей) Организации, принятому единогласно, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица.

4.3. Учредитель (Собрание Учредителей) по своему усмотрению вправе принять к своему рассмотрению любые вопросы деятельности Организации.

К исключительной компетенции Учредителя (Собрания Учредителей) относится:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов образования и использования ее имущества;
- утверждение и изменение устава Организации;
- назначение Директора Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- принятие решений о создании филиалов и открытие представительств Организации;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- принятие решений об участии в других организациях;
- назначение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

К иным вопросам компетенции Учредителя (Собрания Учредителей) относятся:

- а) утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- б) рассмотрение отчетов Директора Организации и оценка результатов его деятельности;
- в) утверждение штатного расписания Организации и изменений в него;
- г) утверждение локальных нормативных актов Организации
- д) контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Организации.

Решения Собрания учредителей принимаются большинством голосов.

Решение Собрания учредителей по вопросам, отнесенным к его исключительной компетенции, принимается квалифицированным большинством голосов не менее двух третей от общего числа учредителей Организации.

4.4. Собрание Учредителей созывается Директором Организации по собственной инициативе или по инициативе одного из Учредителей не реже одного раза в год. В случае равенства голосов по вопросам, вынесенным на рассмотрение Собрания Учредителей, голос Учредителя, председательствующего на Собрании Учредителей является решающим.

4.5. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа Учредителей.

4.6. Учредители Организации имеют право:

- получать информацию, касающуюся деятельности Организации, осуществлять надзор за деятельностью Организации;
- требовать для ознакомления документы, в том числе по ведению финансово-хозяйственной деятельности, от Директора и работников Организации;
- избирать и быть избранными в иные органы управления Организации.

4.7. Учредители Организации обязаны:

- соблюдать требования настоящего Устава;
- не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Организации;
- выполнять принятые на себя обязательства по отношению к Организации;
- оказывать активное содействие Организации и осуществлению ее деятельности;
- воздерживаться от всякой деятельности, которая может нанести ущерб Организации.

Учредители вправе требовать от должностных лиц Организации предоставления всех необходимых документов и личных объяснений.

Все должностные лица Организации обязаны по запросу Учредителя(ей) предоставлять

необходимые документы и информацию.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. В собственности Организации могут находиться в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: земельные участки, здания, строения, сооружения, жилищный фонд, транспорт, оборудование, инвентарь, имущество культурно-просветительного и оздоровительного назначения, денежные средства, акции, другие ценные бумаги и иное имущество, необходимое для материального обеспечения уставной деятельности Организации.

5.2. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

5.3. Источниками формирования имущества Организации в денежных и иных формах являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- поступлений от проводимых Организацией лекций, выставок, лотерей, аукционов, спортивных и иных мероприятий гранты или иные финансовые обязательства, связанные с осуществлением или вытекающие из целей Организации и ее основных видов деятельности;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- доходы от хозяйственной деятельности и гражданско-правовых сделок;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- банковские кредиты;
- доходы, получаемые от собственности некоммерческой организации.

5.4. Собственностью Организации могут являться права на интеллектуальную собственность.

5.5. Все имущество Организации, доходы от финансово-хозяйственной деятельности являются ее собственностью и не могут перераспределяться между учредителями Организации. Организация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных задач и целей.

5.6. Учредители Организации не обладают правами собственности на имущество Организации, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет взносов и пожертвований.

6. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. Текущее руководство деятельностью Организации осуществляет единоличный исполнительный орган - Директор Организации.

6.2. Директор Организации назначается Учредителем (Собранием Учредителей) сроком на 5 (пять) лет.

6.3. Директор Организации:

- без доверенности действует от имени Организации, представляет её во всех учреждениях, организациях и предприятиях, как на территории Российской Федерации, так и за её пределами;
- принимает решения и издает приказы по вопросам деятельности Организации;
- заключает договоры, осуществляет другие юридические действия от имени Организации, приобретает имущество и управляет им, открывает и закрывает счета в банках;
- направляет отчеты о своей деятельности Учредителю (Собранию Учредителей);
- принимает на работу и увольняет работников Организации в соответствии со штатным расписанием;
- несет ответственность в пределах своей компетенции за использование средств и имущества Организации в соответствии с его уставными целями.

6.4. Директор Организации подотчетен Учредителю (Собранию Учредителей).

6.5. Директор Организации осуществляет свою деятельность на основе срочного трудового договора, который подписывает от имени Организации Учредитель (один из Учредителей) Организации.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Организация вправе открывать филиалы и представительства на территории Российской Федерации с соблюдением требований законодательства РФ.

7.2. Филиалом Организация является его обособленное подразделение, расположенное вне места нахождения Организации и осуществляющее все функции или часть их, в том числе функции представительства.

7.3. Представительством Организация является обособленное подразделение, которое расположено вне места нахождения Организации, представляет интересы Организации и осуществляет их защиту.

7.4. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются имуществом Организации и действуют на основе Положения, утвержденного Учредителем (Собранием Учредителей). Имущество филиала и представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

7.5. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своего филиала и представительства несет Организация.

7.6. Руководители филиалов и представительств назначаются Правлением Организации и действуют на основании выданных им доверенностей.

7.7. Открытие Организацией филиалов и представительств на территории иностранных государств осуществляется в соответствии с законодательством этих государств, если иное не предусмотрено международными договорами РФ.

8. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ.

8.1. Организация ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Организация представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителям и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

8.2. Размер и структура доходов Организации, а также сведения о размерах и составе имущества Организации, о её расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности Организации не могут быть предметом коммерческой тайны.

9. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ

9.1. Трудовой коллектив Организации составляют все физические лица, участвующие своим трудом в его деятельности на основании трудового договора (контракта).

9.2. Трудовой коллектив Организации комплектуется в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

9.3. Условия оплаты труда, режим работы и отдыха, работающих в Организации граждан, их социальное обеспечение, социальное страхование регулируется трудовыми договорами (контрактами) и нормами действующего законодательства.

9.4. Заработная плата работнику Организации выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором (контрактом).

9.5. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации Организация самостоятельно определяет требования к работникам, принятым по договору найма (трудовому договору), форму и систему оплаты труда, а также иные виды доходов работников, распорядок рабочего дня, устанавливает порядок предоставления и продолжительности выходных и отпусков.

Трудовые отношения в Организации регулируются действующим законодательством Российской Федерации, локальными документами, трудовыми договорами.

10. ПОРЯДОК ЛИКВИДАЦИИ И РЕОРГАНИЗАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация может быть ликвидирована на основании **Порядка**, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О

некоммерческих организациях» и другими Федеральными законами.

10.2. Реорганизация и ликвидация Организации осуществляются по решению Учредителя (Собрания Учредителей) Организации в порядке, предусмотренном действующим законодательством и настоящим Уставом.

Организация может быть преобразована в фонд по единогласному решению учредителей.

10.3. Реорганизация Организации влечет за собой переход прав и обязанностей Организации к его правопреемнику.

10.4. В случае ликвидации Организации назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор) и устанавливаются сроки, в которые она представляет на утверждение ликвидационный баланс.

10.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации некоммерческой организации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации некоммерческой организации.

10.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

10.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой некоммерческой организации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

10.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается учредителями Организации или органом, принявшим решение о ее ликвидации.

10.9. Если имеющиеся у ликвидируемой Организации денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества некоммерческой организации с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

10.10. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемой Организации производится ликвидационной комиссией (ликвидатором) в порядке очередности, установленной гражданским законодательством, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

10.11. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается учредителями (участниками) Организации или органом, принявшим решение о ликвидации некоммерческой организации.

10.12. Денежные средства, полученные от реализации имущества Организации, а также его финансовые средства после расчетов с кредиторами и обязательных платежей направляются на цели, предусмотренные Уставом.

10.13. В случае ликвидации Организации имущество направляется на уставные и (или) благотворительные цели и не подлежит перераспределению между учредителями Организации.

11. ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

11.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав принимается большинством в 2/3 голосов от общего числа присутствующих на Собрании учредителей.

Государственная регистрация изменений и дополнений, вносимых в Устав Организации, осуществляется в том же порядке и в те же сроки, что и государственная регистрация Организации.

11.2. Изменения учредительных документов приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Пермскому краю

Решение принято: 18.05.2017

Управление Министерства
юстиции Российской Федерации
по Пермскому краю

Решения о государственной регистрации
данного юридического лица утверждено
Распоряжением
№ 3-10/ от « 18 » мая 2017 г.
Р-550/Р-4

Решение о государственной регистрации данного
юридического лица выдано Министерством Юстиции
Российской Федерации по Пермскому краю

23 мая 17

1175958021469

Всего прошито, пронумеровано
и скреплено печатью

7 (семь) листов

Должность директор

Подпись С.А. Софиев

Управление Министерства юстиции
Российской Федерации
по Пермскому краю

Прошито и пронумеровано
7 (семь) листов

И.о. начальника Управления
И.А. Дядичева